



## **Allegato C**

# **PIANO AZIENDALE – BUSINESS PLAN**

**[Art. 19 paragrafo 4 del Reg. (UE) n. 1305/2013]  
[Art. 5 paragrafo 1 lettera b) del Reg. (UE) n. 807/2013]**

Il progetto deve fornire le informazioni necessarie alla descrizione dell'iniziativa proposta. Le informazioni richieste nel presente documento saranno oggetto di valutazione da parte del GAL attraverso i punteggi definiti nel Bando al par. 15 "Criteri di selezione".

Si riportano di seguito i contenuti minimi che il piano deve contenere.

In particolare, devono essere descritti gli elementi essenziali che contraddistinguono l'attività che si intende avviare, per consentire una visione complessiva dei fattori che caratterizzano l'impresa.

Il business plan dovrà evidenziare:

1. le informazioni di sintesi dell'iniziativa (richiedente, tipologia, oggetto dell'iniziativa, ecc.);
2. le tappe essenziali e gli obiettivi per lo sviluppo dell'iniziativa dell'impresa che chiede il sostegno;
3. il/i nuovo/i servizio/i offerti;
4. la capacità della proposta di individuare forme di collegamento e/o partnership al fine di "fare rete con altre realtà imprenditoriali e non, già presenti ed attivi sul territorio, la cui collaborazione costituisca un valore aggiunto alla riuscita dell'iniziativa;
5. la capacità dell'iniziativa di inserirsi nella Strategia di Sviluppo Locale del GAL: "Il Museo diffuso delle Terre del Primitivo"
6. le strategie di intervento per garantire il successo dell'iniziativa;
7. la descrizione delle tipologie di investimento previste;
8. l'individuazione e descrizione delle spese necessarie alla realizzazione dell'intervento e la quantificazione degli importi previsti.

Il Business plan, per essere oggetto di valutazione, deve essere esaustivo, con informazioni complete e dettagliate e non appena accennate; deve essere in grado di definire con esattezza la situazione *ex-ante* – prima dell'attuazione del progetto - ed *ex-post* con i risultati che si intendono raggiungere con l'attuazione dello stesso.



## 1. INFORMAZIONI SULL'IMPRESA RICHIEDENTE

<b>RAGIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA</b>			
<b>DATA DI COSTITUZIONE</b>		<b>DATA DI SCADENZA</b>	
<b>CODICE ATECO</b>			

### 1.1. DATI SULL'IMPRESA E SULL'INTERVENTO

<b>INDIRIZZO SEDE LEGALE/COMUNE/PROV./CAP</b>	
<b>CODICE FISCALE</b>	
<b>P.IVA</b>	
<b>PEC</b>	
<b>E-MAIL</b>	
<b>UBICAZIONE DELL'INTERVENTO (VIA - COMUNE - PROV. – CAP) (SOLO SE NON COINCIDE CON LA SEDE LEGALE)</b>	
<b>PARTICELLE CATASTALI DELL'IMMOBILE</b>	
<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	

### 1.2. DATI RELATIVI AL TITOLARE DI IMPRESA O AL RAPPRESENTANTE LEGALE, IN CASO DI SOCIETÀ

<b>NOME E COGNOME</b>	
<b>DATA DI NASCITA</b>	
<b>LUOGO DI NASCITA</b>	
<b>COMUNE DI RESIDENZA/PROV./CAP</b>	
<b>INDIRIZZO</b>	
<b>E-MAIL</b>	



## 2. PRESENTAZIONE DELL'AZIENDA

*Descrizione dell'impresa allo stato attuale e del settore di appartenenza; indicare il comparto produttivo di appartenenza, la struttura organizzativa e la tipologia di prodotti in uscita.*

## 3. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA

*Descrivere dettagliatamente l'intervento che si vuole realizzare (le tappe essenziali e gli obiettivi), indicando se si tratta in tutto o in parte di trasformazione, conservazione, condizionamento, confezionamento e/o commercializzazione. Indicare la tipologia di prodotto in uscita, sia se appartenente all'Allegato I del Trattato TFUE che fuori Allegato I (qualora ottenuto dalla trasformazione di un prodotto agricolo). Indicare se il progetto prevede il completamento di una filiera e in che modo - **Criterio n. 1***



### 3.1 ACQUISIZIONE DELLA MATERIA PRIMA

Indicare il 100% della materia prima lavorata/commercializzata specificando quantità e conferitore con indicazione per quest'ultimo del comune di produzione (almeno il 50% del prodotto deve provenire da aziende del territori GAL<sup>1</sup>; in caso di impresa agricola specificare anche le quantità di autoproduzione (almeno il 50%).

Denominazione Conferitore	Comune di produzione	Tipologia prodotto	Quantitativo conferito (indicare unità di misura)	Totale (indicare unità di misura)
			<b>Totale complessivo</b>	

Per le aziende agricole specificare il quantitativo di autoproduzione .....

### 3.2 IL/I PRODOTTO/I OFFERTO/I

Descrizione del ciclo produttivo aziendale (indicare sinteticamente le fasi principali del processo produttivo e le tecnologie impiegate con particolare riferimento agli interventi oggetto della domanda di sostegno). Descrizione dei prodotti e servizi che si intendono offrire (elencare i nuovi prodotti e/o servizi da offrire alla clientela e descrivere le principali caratteristiche). Indicare se si prevede di realizzare percorsi esperienziali in azienda e in quale modo, specificando se si prevedono investimenti in tal senso. - **Criterio 2**

<sup>1</sup> Allegare accordi/contratti di conferimento, protocolli di intesa, contratti di fornitura, ecc.; allegare i fascicoli aziendali delle aziende fornitrici al fine di verificare che si tratti di aziende produttive del territorio del GAL.



#### 4. I CAMBIAMENTI A SEGUITO DELL'INTERVENTO

Descrivere come l'investimento incide sulla competitività dell'azienda e qualsiasi altra informazione utile ad indicare il miglioramento ottenibile a seguito dell'intervento, compreso il livello di rendimento economico dell'impresa rispetto alla situazione ex ante. Descrivere se il progetto consente modifiche nella previsione del mercato di riferimento per area geografica (provinciale, regionale, nazionale, internazionale) e per canale commerciale.

#### 5. CRONOPROGRAMMA DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO

Indicare le fasi e tempistiche di realizzazione degli investimenti, le attività da porre in essere per garantire che il progetto proceda come programmato. Specificare il livello di cantierabilità del progetto al momento di presentazione della DdS. - **Criterio 3**

Fasi Operative	Anno....				Anno....			
	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim	I Trim	II Trim	III Trim	IV Trim
Attività								
.....								
.....								



## 7. INNOVATIVITÀ DEL PROGETTO

*Definire l'innovatività del progetto – Criterio 4 – relativamente a:*

- *Innovazione di processo*
  
- *Innovazione di prodotto*
  
- *Innovazione di MKT (strumenti di comunicazione e/o commercializzazione)*

## 6. ACCORDI CON OPERATORI DEL SETTORE TURISTICO

*Indicare se si sono sottoscritti accordi con operatori del settore turistico del territorio del GAL al fine di promuovere la produzione tipica locale e/o creare itinerari del gusto. Gli accordi devono essere sottoscritti precedentemente alla presentazione della DdS e allegati al presente business plan – Criterio n° 5*



## 8. GLI INVESTIMENTI PREVISTI

Illustrare il piano di spesa, descrivendo sinteticamente i beni individuati e la loro funzionalità per lo svolgimento dell'iniziativa. - Per ciascun punto aggiungere linee testo se necessarie.

QUANTITÀ	DESCRIZIONE DEI BENI DI INVESTIMENTO	FORNITORE	IMPORTO TOTALE DELLE SPESE PREVISTE (IVA ESCLUSA)
<b>A) Costruzione, ristrutturazione, ammodernamento ed adeguamento di beni immobili</b>			
Totale macrovoce A			
<b>B) Adeguamenti strutturali ed attrezzature per realizzazione di punti di degustazione e di percorsi esperienziali</b>			
Totale macrovoce B			
<b>C) Acquisto di nuovi macchinari ed attrezzature ed hardware</b>			
Totale macrovoce C			
<b>D) Acquisizione di programmi informatici (comunicazione – e-commerce)</b>			
Totale macrovoce D			
<b>E) Spese generali (spese per la tenuta del c/c dedicato; onorari di tecnici agricoli, architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità; spese per garanzie fideiussorie) MAX 10%</b>			
Totale macrovoce E			
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E) (Massimo € 130.000)</b>			

Luogo, data \_\_\_\_\_

*Firma del richiedente*

*Firma del tecnico abilitato*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_