

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE VARIANTE INTERVENTO B 2.1 – B 2.2

“Start-up e creazione d’impresa dei servizi turistici”

Documentazione SIAN	Documentazione variante	Imprese individuali	Società
Variante per cambio beneficiario		<i>Sì/No</i>	<i>Sì/No</i>
DOCUMENTO IDENTITÀ	Copia del documento di riconoscimento del nuovo beneficiario	Sì	Sì
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL BENEFICIARIO AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) ATTESTANTE: 1. IL POSSESSO DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ PREVISTI DAL BANDO; 2. CHE L'IMPRESA NON È AZIENDA IN DIFFICOLTÀ; 3. CHE L'IMPRESA NON È DESTINATARIA DI UN ORDINE DI RECUPERO PENDENTE; 4. SOLO SE RICHIESTO DAL BANDO E PER I BENEFICIARI IVI INDIVIDUATI, CHE L'IMPRESA È MICRO O PICCOLA O MEDIA IMPRESA;	Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal soggetto subentrante sul possesso dei requisiti (Allegato A)	Sì	Sì
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445, RIGUARDANTE TUTTI GLI IMPEGNI, OBBLIGHI E PRESCRIZIONI PREVISTI DAL BANDO	Dichiarazione resa dal nuovo beneficiario subentrante sul rispetto degli impegni e obblighi previsti dall' Avviso Pubblico (Allegato D)	Sì	Sì
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL BENEFICIARIO AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) ATTESTANTE GLI AIUTI "DE MINIMIS" CONCESSI NELL'ULTIMO TRIENNIO O DI NON AVERE OTTENUTO AIUTI "DE MINIMIS".	Dichiarazione resa dal soggetto subentrante ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sugli aiuti de minimis ottenuti nel triennio antecedente alla data di presentazione della domanda e della situazione di compatibilità (Allegato B)	Sì	Sì
CERTIFICATO GENERALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE	Certificato del casellario giudiziale	Sì	*
CERTIFICATO ATTRIBUZIONE PARTITA IVA/VISURA CATASTALE	Iscrizione in CCIAA con pertinente codice ATECO e visura camerale aggiornata	Sì	Sì

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE VARIANTE INTERVENTO B 2.1 – B 2.2
“Start-up e creazione d’impresa dei servizi turistici”

TITOLI DI POSSESSO/CONDUZIONE	Copia dei titoli di possesso degli immobili oggetto dell’intervento condotti in proprietà e/o affitto e/o usufrutto ai fini della dimostrazione della piena disponibilità da parte del richiedente. Si precisa che la durata residua del contratto di affitto deve essere di almeno otto anni a partire dalla data di presentazione della DdS. Non sono ammessi ai benefici interventi su fabbricati condotti in comodato d’uso	Sì	Sì
NEL CASO DI COMPROPRIETA', USUFRUTTO O AFFITTO, AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI RILASCIATA DAL COMPROPRIETARIO (NEL CASO DI COMPROPRIETA'), O DAL NUDO PROPRIETARIO (IN CASO DI USUFRUTTO), O DAL PROPRIETARIO (NEL CASO DI AFFITTO), QUALORA NON GIA' ESPRESSAMENTE INDICATA NELLO SPECIFICO CONTRATTO, DA ALLEGARE IN COPIA A CORREDO DELL'AUTORIZZAZIONE	Autorizzazione del legittimo proprietario degli immobili, espressa nelle forme previste dalla legge, ad eseguire gli interventi e in merito alla conseguente assunzione degli eventuali impegni derivanti dall’intervento proposto a finanziamento (per le situazioni diverse dalla piena proprietà/propietà esclusiva e nel caso di possesso	Sì	Sì
ELENCO RIEPILOGATIVO DEI DOCUMENTI TRASMESSI CON LA DOMANDA	Elenco dei documenti allegati	Sì	Sì
ATTO COSTITUTIVO E STATUTO	Copia conforme dello statuto, atto costitutivo e visura camerale da cui si evinca l’elenco dei soci aggiornato alla data di presentazione delle DdS del soggetto subentrante. La conformità agli originali deve essere fornita mediante resa ai sensi del DPR 445/2000 a firma del legale rappresentante;	No	Sì
DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE	Copia dell’atto con cui l’organo amministrativo o l’assemblea dei soci, delibera il subentro come nuovo	No	Sì

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE VARIANTE INTERVENTO B 2.1 – B 2.2

“Start-up e creazione d’impresa dei servizi turistici”

RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	beneficiario e che approvi il progetto di investimento e la relativa previsione di spesa, con l’autorizzazione al legale rappresentante a presentare domanda di sostegno in variante		
CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DELLA PARTITA IVA/VISURA DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA (CCIAA)	Certificato in originale della CCIAA di data non anteriore a sei mesi - dal quale si evince che l’impresa non è in stato di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata	Sì	Sì
DURC	Documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità	Sì	Sì

*Certificato del casellario giudiziale per ognuno dei sei seguenti soggetti: dal titolare e dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai un soci e dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE VARIANTE INTERVENTO B 2.1 – B 2.2

“Start-up e creazione d’impresa dei servizi turistici”

VARIANTE PROGETTUALE PER CAMBIO LOCALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI	
Documentazione SIAN	Documentazione variante
RELAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA CHE MOTIVA LA RICHIESTA	Relazione dettagliata sulla variante per cambio localizzazione investimenti
PROGETTO DI INVESTIMENTO CON LA DESCRIZIONE: DELL'IMPRESA; DEL QUADRO ECONOMICO E DI REDDITIVITA' INIZIALE; DELL'IDEA DI SVILUPPO E CAMBIAMENTO DA ATTUARE E RELATIVI OBIETTIVI; INVESTIMENTI DA REALIZZARE CON CRONOPROGRAMMA; PIANO DI AMMORTAMENTO DELL'INVESTIMENTO O DESCRIZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DI AMMORTAMENTO; CONFRONTO TRA SITUAZIONE INIZIALE E POST INVESTIMENTO EVIDENZIANDO LE PERFORMANCE AMBIENTALI E AZIENDALI, DELL'ADESIONE AI SCHEMI DI QUALITA' O BIOLOGICI; DEGLI IMPEGNI ASSUNTI	Progetto di investimento composto da: relazione tecnica dettagliata del progetto/iniziativa; cronoprogramma degli interventi; quadro economico riepilogativo di tutti gli interventi proposti con timbro e firma di tecnico abilitato, <u>nel quale si da evidenza che il cambio della localizzazione non modifica l’investimento approvato e ammesso a finanziamento.</u>
TITOLI DI POSSESSO/CONDUZIONE	Copia dei titoli di possesso del nuovo immobile oggetto dell’intervento condotto in proprietà e/o affitto e/o usufrutto ai fini della dimostrazione della piena disponibilità da parte del richiedente. Si precisa che la durata residua del contratto di affitto deve essere di almeno otto anni a partire dalla data di presentazione della DdS. Non sono ammessi ai benefici interventi su fabbricati condotti in comodato d’uso
NEL CASO DI COMPROPRIETA', USUFRUTTO O AFFITTO, AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI RILASCIATA DAL COMPROPRIETARIO (NEL CASO DI COMPROPRIETA'), O DAL NUDO PROPRIETARIO (IN CASO DI USUFRUTTO), O DAL PROPRIETARIO (NEL CASO DI AFFITTO), QUALORA NON GIA' ESPRESSAMENTE INDICATA NELLO SPECIFICO CONTRATTO, DA ALLEGARE IN COPIA A CORREDO DELL'AUTORIZZAZIONE	Autorizzazione del legittimo proprietario degli immobili, espressa nelle forme previste dalla legge, ad eseguire gli interventi e in merito alla conseguente assunzione degli eventuali impegni derivanti

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE VARIANTE INTERVENTO B 2.1 – B 2.2**“Start-up e creazione d’impresa dei servizi turistici”**

	dall’intervento proposto a finanziamento (per le situazioni diverse dalla piena proprietà/proprietà esclusiva e nel caso di possesso)
PERMESSO A COSTRUIRE /DIA/SCIA	Titoli abilitativi per la realizzazione degli investimenti attraverso la presentazione della documentazione di seguito specificata: autorizzazioni, permessi di costruire, SCIA, DIA esecutiva, valutazioni ambientali, nullaosta, pareri, ecc., per gli interventi che ne richiedono la preventiva acquisizione in base alle vigenti normative in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali. Nel caso di presenza di titoli abilitativi corredati da elaborati grafici, questi devono essere integralmente allegati; ovvero dichiarazione del soggetto richiedente gli aiuti e del tecnico abilitato attestante l’assenza di vincoli di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali nel caso di realizzazione di interventi per i quali non è necessario acquisire specifici titoli abilitativi (es. acquisto macchine e attrezzature)

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE VARIANTE INTERVENTO B 2.1 – B 2.2
“Start-up e creazione d’impresa dei servizi turistici”

VARIANTE PROGETTUALE	
DOMANDA DI VARIANTE (IMPORTO SUPERIORE AL 10%)	Domanda di variante
RELAZIONE CON MOTIVAZIONI VARIANTE ED EVENTUALE NUOVO QUADRO ECONOMICO	Relazione dettagliata sulla variante progettuale proposta; cronoprogramma interventi, quadro economico riepilogativo interventi proposti con timbro e firma di tecnico abilitato
BUSINESS PLAN/PIANO AZIENDALE	Nuovo Business Plan dettagliato dal quale si evince situazione ante e post e quadro comparativo degli interventi con indicazione di tutte le variazioni che l’investimento comporta (Allegato C)
COMPUTO METRICO ESTIMATIVO ANALITICO	Nuovo Computo metrico estimativo delle opere (i prezzi unitari elencati nel computo metrico estimativo non potranno essere di importo superiore a quello riportato nel listino prezzi delle Opere pubbliche della Regione Puglia in vigore alla data di presentazione della variante, se la variante riguarda le opere edili.
ELABORATI GRAFICI DI PROGETTO	Elaborati grafici dell’intervento (situazione ex-ante e situazione ex-post), planimetrie, piante, sezioni e prospetti; mappa catastale delle particelle interessate dagli interventi proposti, se la variante riguarda le opere edili.
PERMESSO A COSTRUIRE /DIA/SCIA	Titoli abilitativi per la realizzazione degli investimenti attraverso la presentazione della documentazione di seguito specificata: autorizzazioni, permessi di costruire, SCIA, DIA esecutiva, valutazioni ambientali, nullaosta, pareri, ecc., per gli interventi che ne richiedono

TABELLA DI RACCORDO DOCUMENTAZIONE VARIANTE INTERVENTO B 2.1 – B 2.2

“Start-up e creazione d’impresa dei servizi turistici”

	<p>la preventiva acquisizione in base alle vigenti normative in materia urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali. Nel caso di presenza di titoli abilitativi corredati da elaborati grafici, questi devono essere integralmente allegati; ovvero dichiarazione del soggetto richiedente gli aiuti e del tecnico abilitato attestante l’assenza di vincoli di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, idrogeologica e dei beni culturali nel caso di realizzazione di interventi per i quali non è necessario acquisire specifici titoli abilitativi (es. acquisto macchine e attrezzature</p>
<p>PREVENTIVI DI SPESA COMPARATIVI ED EVENTUALE RELAZIONE TECNICA ESPLICATIVA</p>	<p>Preventivi di spesa in forma analitica, debitamente datati e firmati, forniti su carta intestata da almeno tre ditte concorrenti, con relativa visura aggiornata alla data di presentazione della DdS nel caso di acquisto e messa in opera di impianti fissi (elettrici, idrici, fognanti, ecc.), di strutture accessorie funzionali all’esercizio dell’attività, di macchine, attrezzature e arredi, nonché altre voci di spesa non comprese nel prezzario di riferimento. Per le macchine e le attrezzature allegare le schede tecniche, se la variante riguarda macchinari e attrezzature</p>
<p>RELAZIONE GIUSTIFICATIVA DELLA SCELTA OPERATA SUI PREVENTIVI REDATTA E SOTTOSCRITTA DA TECNICO ABILITATO E DAL RICHIEDENTE I BENEFICI</p>	<p>Relazione giustificativa della scelta operata sui preventivi redatta e sottoscritta da tecnico abilitato e dal richiedente i benefici e per i consulenti tecnici solo dal richiedente se la variante riguarda macchinari e attrezzature.</p>
<p>ALTRA DOCUMENTAZIONE</p>	<p>Check list di raffronto preventivi</p>