

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DI UN PIANO DI GESTIONE RELATIVO AGLI INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO RURALE</b>
--

Il piano di gestione del bene/servizio dovrà descrivere l'offerta e i target di riferimento, le modalità di fruizione e gestione, le intese e gli accordi per una gestione integrata (*Criterio n. 5*), le attività e le iniziative promozionali, ed infine dovrà contenere un cronoprogramma delle attività e dei risultati attesi.

Di seguito viene proposto un modello contenente gli elementi essenziali che il proponente deve seguire nella redazione del piano.

Il piano di gestione proposto dovrà prevedere:

**a) Descrizione dell'offerta e dei target di riferimento**

Illustrare la natura e la tipologia di beni e/o servizi che si intendono sviluppare o creare, le finalità e i bisogni ai quali rispondono. Indicare le fasce di popolazione alle quali sono indirizzati i beni/servizi, descrivendo le potenziali tipologie di utenti.

**b) Modalità di fruizione**

Descrivere gli elementi caratterizzati del sistema di fruizione (socio-culturali, educativi, ambientali e di promozione e valorizzazione delle identità locali), attrezzature e supporti informativi telematici (software) per un suo funzionamento, collegamento con altri beni e servizi del territorio, pubblici e/o privati, coinvolti nel progetto.

**c) Tipologia e modalità di gestione**

Descrivere il soggetto gestore affidatario, se esistente, o le tipologie di soggetto gestore alle quali si intende affidare la gestione del bene/servizio e le modalità di affidamento. Descrivere infine le modalità di gestione (tempi di apertura, tariffe, personale) ed un programma di manutenzione generale. Tali modalità di gestione dovranno comunque assicurare una fruizione gratuita al pubblico, in conformità con la disciplina sugli aiuti di stato.

**d) Accordi e intese per una gestione integrata**

Illustrare nel dettaglio gli accordi e le intese con altri soggetti capaci di definire un carattere integrato del progetto di gestione dell'intervento realizzato.

**e) Attività e iniziative promozionali**

Illustrare un programma di iniziative e attività per la comunicazione e promozione del bene/servizio.

**f) Cronoprogramma delle attività e risultati attesi**

Descrivere la scansione temporale delle attività da svolgere e dei risultati attesi.